



**J'aime
ma ville**

160, rue Saint-Viateur Est, bureau 512
info@jaimemaville.com
Montréal (Québec) H2T 1A8

1 514 532-1105

OFFRE D'EMPLOI – Agent(e) de soutien, contrat de 9 mois

Vous rejoindrez une équipe jeune et dynamique dans laquelle l'entraide et l'esprit d'équipe prônent.

Responsabilités

- Gestion du programme de parrainage;
- Coordonner les actions mensuelles;
- Apporter un soutien global à la banque alimentaire;
- Participer à la gestion des bénévoles (courriels et appels);
- Apporter un soutien à la gestion des réseaux sociaux;
- Gestion de la boîte courriel de info@jaimemaville.com et montreal@jaimemaville.com.

Qualités recherchées

- Attitude chaleureuse et accueillante, habiletés relationnelles reconnues;
- Faire preuve d'une grande éthique professionnelle;
- Avoir une expérience professionnelle pertinente liée aux responsabilités énumérées;
- Capacités à coordonner et planifier un ensemble de projets et d'échéanciers;
- À l'aise d'effectuer plusieurs tâches à la fois;
- Grand intérêt pour la mission et les programmes de J'aime ma Ville.

Heures semaine

14 heures (7 heures en présentiel)

Salaire

-18\$/hr

Date limite pour postuler: 1er octobre 2021

Nous vous invitons à nous faire parvenir votre cv et lettre de motivation au courriel ffirmin@jaimemontreal.org si vous souhaitez rejoindre notre équipe.

J'aime ma Ville souscrit au principe de l'équité en matière d'emploi. Seules les candidatures retenues seront contactées. Nous vous remercions pour votre intérêt.